**Аннотация дисциплины**

**Второй иностранный язык**

**Цель дисциплины**

способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения и учебной деятельности; способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; культуру мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

**Место в структуре ООП:**

Место дисциплины «Второй иностранный язык» в структуре образовательной программы определяется учебным планом по направлению 38.03.05 – Бизнес-информатика, профиль: ИТ-менеджмент в бизнесе.

**Краткое содержание:**

Приветствие. Знакомство; Внешность и характер. Описание человека; Распорядок дня делового человека; Каникулы. Отдых; Переезд в другой город (город, квартал, улица, ориентирование на местности); Аренда квартиры/офиса; Семья. Учеба. Работа; Мода. Времена года; Традиции питания страны изучаемого языка. Деловой ужин; Посещение магазинов. Покупка товаров; Путешествие. Транспорт; Физико-географическая характеристика стран изучаемого языка. Столица и ее достопримечательности; Основы публичной речи. Особенности деловых презентаций; Организация и проведение деловых встреч и телефонных переговоров; Образование. Поиск работы. Собеседование; Первый рабочий день. Корпоративная культура; Экономическая деятельность предприятия; Производство и производительность; Деловая корреспонденция; Межкультурные аспекты деловой коммуникации; Правовые формы предприятий; Банковская деятельность и кредитование; Финансовые рынки. Ценные бумаги; Глобализация и интеграционная политика России